



Funded by the  
European Union



Nr. 4678 / 8.10.2024

**PLAN DE MONITORIZARE**  
**al proiectului de mobilitate ERASMUS + 2024-1-RO01-KA121-SCH-000210465, domeniul Educație școlară**

**Scopuri:**

- înregistrarea progresului în cadrul proiectului;
- identificarea riscurilor;
- revizuirea activităților în cadrul proiectului, dacă este cazul.

Nr. crt.	Activitatea (CE?)	Responsabil (CINE?)	Mijloace și metode (CUM?)	Dovezi (CU CE?)	Termene de verificare (CÂND?)
A1	<b>Pregătirea proiectului</b>	Director  Coordonator de proiect	Semnarea contractului de finanțare	Contract semnat	Iulie - septembrie 2024
	A1.1. Semnarea contractului de finanțare		Proces verbal în cadrul Consiliului Profesoral		
	A1.2. Anunțarea câștigării proiectului		Formarea echipei de proiect	Fișe de post	
	A1.3 Formarea echipei de proiect		Stabilirea metodologiei de lucru		
	A1.4. Stabilirea metodologiei de lucru și alocarea sarcinilor		Stabilirea sarcinilor membrilor echipei de proiect		
A1.5. Alocarea resurselor în funcție de activități					



Funded by the  
European Union



<b>A2</b>	<b>Organizarea echipei de proiect</b> A2.1. Emiterea deciziei de numire a echipei de implementare a proiectului A2.2. Stabilirea criteriilor de selecție pentru beneficiarii proiectului	Director Coordonator de proiect Responsabilii echipelor de selecție a candidaților la mobilități	Decizie de numire a echipei de implementare a proiectului Site-ul școlii / Adservio Anunț selecție Metodologia de selecție / criterii de selecție	Decizie numire echipă de implementare Fișele de post Metodologia și criteriile de selecție pentru candidații în cadrul proiectului Erasmus +	Septembrie - octombrie 2024
<b>A3</b>	<b>Lansarea proiectului</b> A3.1. Crearea unei pagini pe site-ul CNVA A3.2. Lansarea proiectului	Coordonator proiect Membrii echipei de implementare a proiectului	Crearea paginii proiectului Lansarea proiectului	Pagina proiectului pe site-ul școlii	Septembrie - octombrie 2024
<b>A4</b>	<b>Managementul proiectului</b> A4.1. Întâlniri ale echipei de implementare a proiectului A4.2. Asumarea rolurilor și responsabilităților în cadrul echipei A4.3. Monitorizarea și evaluarea permanentă a activităților din cadrul proiectului	Echipa de implementare a proiectului Coordonator de proiect	Întocmirea minutilor / proceselor verbale	Minute ale întâlnirilor Procese verbale	Periodic



Funded by the  
European Union



	A4.4 Sesiuni de informare organizate de ANPCDEFP sau ISJ Iași				
<b>A5</b>	<b>Selectarea participanților la mobilități</b>  A5.1 Prezentarea criteriilor de selecție a candidaților la mobilități pe pagina proiectului de pe site-ul școlii, Adservio și e-mail	Coordonator proiect  Comisiile de selecție (elevi, profesori)	Criteriile de selecție  Metodologia / procedura de selecție  Formular Google / fișă de evaluare  Activități de pregătire	Decizii comisii de selecție  Dosare ale candidaților încărcate online  Criterii de selecție a candidaților pentru participarea la mobilități  Fișe de evaluare Procese verbale  Lista inițială a candidaților admiși și a rezervelor  Lista finală a candidaților admiși pe fluxuri	Septembrie - octombrie 2024
<b>A6</b>	<b>Pregătirea fluxurilor</b>  A6.1 Contactarea furnizorilor de formare / partenerilor pentru	Coordonator proiect	Contactarea furnizorilor de formare / școlilor și completarea documentelor	date de contact (e-mail, telefon)	Conform calendarelor



Funded by the  
European Union



	<p>mobilitățile elevilor (acorduri de parteneriat)</p> <p>A6.2. Completarea documentelor (acorduri de învățare, contracte de finanțare, declarații)</p> <p>A6.3. Derularea pregătirii pedagogice, culturale și lingvistice, SSM</p>	<p>Însoțitorii de grup</p> <p>Profesorii din grupul țintă</p>	<p>Întâlniri în cadrul echipei pentru pregătirea pedagogică, culturală și lingvistică pentru fiecare flux</p> <p>Completarea datelor pe platforma Mobility Tool</p> <p>Derularea pregătirii pentru fluxurile de formare: asigurări de sănătate, card de sănătate european, reguli SSM ce trebuie respectate în mobilitate</p>	<p>acorduri și contracte</p> <p>procese verbale</p> <p>Platforma Mobility Tool</p> <p>Asigurări de sănătate Carduri europene de sănătate Proces verbal prelucrare SSM</p>	<p>agreate cu partenerii</p>
<b>A7</b>	<p><b>Participarea la mobilități</b></p> <p>A7.1 Participarea beneficiarilor la fluxurile de mobilități</p>	<p>Participanții la mobilități</p> <p>Responsabilul cu monitorizarea și evaluarea</p>	<p>Participarea cadrelor didactice și elevilor la fluxurile de mobilități</p>	<p>Fotografii, filme, prezentări, jurnale de mobilitate, materiale realizate în vederea diseminării activităților</p>	<p>Conform calendarelor agreate cu partenerii</p>
<b>A8</b>	<p><b>Follow-up și monitorizare fluxuri de formare</b></p> <p>A8.1. Feedback oferit furnizorilor</p> <p>A8.2. Chestionare de satisfacție și evaluarea a participanților la mobilități</p>	<p>Participanții la mobilități</p> <p>Coordonatorul de proiect</p>	<p>Prezentare feedback</p> <p>Aplicarea și interpretarea chestionarelor de satisfacție și evaluare</p>	<p>Review</p> <p>Chestionare de satisfacție completate și analizate</p> <p>Platforma</p>	<p>După fiecare mobilitate în parte, conform calendarelor anuale</p>



Funded by the  
European Union



	A8.3. Completarea raportului fiecărui participant pe platforma unică europeană	Responsabilul cu monitorizarea și evaluarea	Completarea chestionarului / raportului pe platforma unică europeană		
<b>A9</b>	<b>Diseminarea activităților din cadrul mobilităților</b>  A9.1. Întocmirea Planului de diseminare  A9.2. Diseminarea activităților din cadrul mobilităților	Coordonator de proiect  Responsabil cu diseminarea	Planul de diseminare Diseminarea activităților din cadrul mobilităților pe pagina Facebook a colegiului Valorificarea oportunităților oferite în cadrul cercurilor metodice, conferințelor, webinarilor Editarea revistei Mercuriade în format digital Produse intelectuale: RED, broșuri informative în format electronic, articole	Mesaje pe e-mail, postări Facebook Articole Broșuri Chestionare de satisfacție/evaluare Materiale RED	După fiecare mobilitate, conform Planului de diseminare

Director,  
Prof. Gheorghiță Nistor

Coordonator proiect,  
Prof. Mihaela Ionescu

Întocmit,  
Responsabil cu monitorizarea și evaluarea,  
Prof. Mihaela Băsu