



Ministerul Educației
Naționale

Colegiul Național
„Vasile Alecsandri” IAȘI

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Accesul elevilor/studentilor din
municipiul Iași la terenul de sport al
CNVAIS în week-end-uri și vacanțe
școlare

Cod: P0_94.02

Ediția: 1

Revizia: 3

Nr.de ex. : 7

Pag. 1 din 8

Aprobat,
Director,
Prof. Gheorghită Nistor


PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACCESUL ELEVILOR/STUDENTILOR DIN MUNICIPIUL IAȘI LA TERENUL DE SPORT AL UNITĂȚII ȘCOLARE ÎN WEEK-END ȘI VACANȚE ȘCOLARE

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Ediția/ Revizia	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ediția 1	Elaborat	Prof. Mihaela Băsu	Președinte SCIM	15.05.2023	
	Verificat	Prof. Mihaela Ionescu	Director adjunct	15.05.2023	
	Avizat	Prof. Gheorghită Nistor	Director	15.05.2023	
	Aprobat	Prof. Gheorghită Nistor	Director	15.05.2023	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componentele revizuite	Modalitatea reviziei (M- modificare, A-adăugare, S-suprimare)	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	-	-	15.05.2023
2.2.	Revizia 1	Legislația	modificare	
2.3.	Revizia 2	legislația	modificare	
2.4.	Revizia 3	Legislația, nume coord. de compartimente	modificare	

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 2 din 8

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem

Nr. Crt	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	
3.1.	Informare-aplicare-control	1.	CA	Director	Gheorghită Nistor	15.05.2023	
3.2.	Informare-aplicare	2.	CEAC	Șef comisie	Nicu Crăciun	15.05.2023	
3.3.	Informare-aplicare	3.	Didactic (CP)	Director adjunct	Mihaela Ionescu	15.05.2023	
3.4.	Informare-aplicare	4.	Contabilitate	Contabil șef	Elena Popa	15.05.2023	
3.5.	Informare-aplicare-arhivare	5.	Secretariat	Secretar șef	Dan Roșu	15.05.2023	
3.6.	Informare-aplicare	6.	Administrativ	Administrator patrimoniu	Ciprian Șandru	15.05.2023	
3.7.	Informare-aplicare	7.	Biblioteca	Bibliotecar	Chiriac Petronela	15.05.2023	

4. SCOPUL PROCEDURII

4. 1. Prezenta procedură:


Stabilește regulile de bază pentru controlul accesului la terenul de sport al școlii în timpul week-end-ului și al vacanțelor școlare.

Furnizează personalului și conducerii un instrument care permite realizarea activității procedurate, în conformitate cu normele legale.

4. 2. Asigură existența documentației adecvate derulării acestei activități.

4. 3. Asigură continuitatea acestei activități.

4.4. Sprijină luarea deciziilor manageriale în vederea îmbunătățirii calității serviciilor educaționale furnizate de Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași.

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_.94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 3 din 8

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura este aplicabilă tuturor elevilor și studenților din municipiul Iași, cu drept de acces la terenul de sport, în limitele impuse de actuala procedură.

Activitatea de implementare a acestei procedurii este parte a politicii manageriale de a implementa un management al calității serviciilor furnizate de CNVAIS.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE

6.1. Reglementări internaționale:-

6.2. Legislație primară:

[Legea educatiei fizice si sportului nr. 69/2000](#)

6.3. Legislație secundară: [Legea 8/01.04.2023](#)

6.4. Reglementări interne:


- Programul de dezvoltare și implementare a sistemului de control managerial /intern al CNVAIS
- ROFUI a CNVAIS
- RI a CNVAIS

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Definiții:

Nr.crt.	Termenul	Definiția
1.	Compartiment	Unitate organizatorică, funcțională, prevăzută în Organigrama CNVAIS
2.	Procedură	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii Atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților

7.2. Abrevieri

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 4 din 8

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CNVAIS	Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași
2.	ROI	Regulament de ordine interioară
3.	PDI	Proiect de dezvoltare instituțională
4.	CEAC	Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul LVA
5.	PS	Procedură de sistem
6.	SCIM	Sistem control intern managerial

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. Generalități

Procedura este elaborată și aplicată plecând de la următoarele principii:

- Accesul elevilor/studentilor la terenul de sport al CNVAIS pentru practicarea sporturilor în aer liber în comunitate, într-un cadru organizat și sigur; respectând principiul nondiscriminării.
- Prezentarea pașilor procedurali este în concordanță cu legislația în vigoare, permite accesul elevilor la terenul de sport al școlii și reduce riscul utilizării inadecvate ale acestuia

Între resurse și sumele înregistrate se fac comparații periodice (inventare). Vulnerabilitatea bunurilor și valorilor determină frecvența acestor verificări.

8.2. Descrierea procedurii:

Obiective:


1. Asigurarea accesului autorizat al elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al unității școlare în timpul week-endului și a vacanțelor școlare, pe tot parcursul anului școlar.
2. Prevenirea accesului neautorizat pe terenul de sport al unității școlare

CNVIAS este prevăzut cu sistem de supraveghere video, personal de pază și cu sistem intern de control al accesului în locațiile instituției.

Căile de acces în interiorul clădirilor sunt limitate, pentru a permite controlul și monitorizarea terților care solicit intrarea în unitate.

Accesul pe teren nu este echivalent cu accesul în unitatea școlară.

Elevii/studentii/organizatorii de grupuri care solicită acces pe terenul de sport al școlii își asumă responsabilitatea păstrării bazei materiale în deplină siguranță și își asumă remediarea stricăciunilor (dacă acestea există).

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 5 din 8

Accesul pe terenul de sport al școlii se face pe principiul nediscriminării și înlătură orice formă de lezare a demnității.

Adulții care însoțesc elevii au acces în curtea școlii doar cu scopul de a supraveghea elevii. În caz contrar, vor suporta consecințele legii.

Nu este permisă intrarea pe terenul de sport al CNVAIS cu trotinete, biciclete, automobile și alte mijloace de transport.

Este interzisă intrarea pe terenul de sport a persoanelor aflate în stare de ebrietate sau care au în posesie recipiente cu băuturi alcoolice..

Se interzice fumatul și practicarea jocurilor de noroc pe terenul de sport al unității școlare.

Solicitanții trebuie să aibă echipament sportiv și propriile mingi și alte echipamente necesare desfășurării activității. CNVAIS nu pune la dispoziție aceste echipamente.

Solicitanții se obligă să respecte ordinea și liniștea publică, să aibă un comportament și limbaj civilizată și să respecte personalul și bunurile școlii. În caz contrar, vor suporta consecințele legii.

Solicitanții au obligația de a părăsi terenul de sport al unității școlare la finalul programului rezervat, sau la somarea agenților de pază.

Accesul la terenul de sport al CNVAIS neorganizat al elevilor/studentilor

Pas1: În timpul week-end-ului și vacanțelor școlare, elevii din municipiul Iași au acces la terenul de sport al școlii, cu excepția cazului în care acesta este utilizat pentru evenimente proprii..

Pas 2: Elevii/studentii prezintă carnetul de elev/student vizat la zi (cu fotografie clară și ștampilă) persoanei desemnate de conducerea școlii cu supravegherea activităților din perioada week-end-ului/vacanțelor școlare.

Pas 3: În cazul în care se constată pagube materiale, persoana desemnată de CNVAIS face un proces verbal, elevul/studentul este obligat să remedieze daunele.

Accesul la terenul de sport al CNVAIS al grupurilor organizate


Pas 1: Coordonatorul grupului ia legătura cu conducerea CNVAIS și administratorul de patrimoniu și face o rezervare, specificând data și intervalul orar. Cererea va fi însoțită de tabel nominal cu datele elevilor și coordonatorului grupului.

Rezervarea se poate face pentru un grup format din 2-20 de elevi/studenti, pe parcursul a maxim 2 ore și doar în scopul activităților sportive (baschet, handbal, fotbal etc.)

Tabelul are rolul de a proteja elevii/studentii de eventualii intruși și în același timp oferă un instrument de control unității școlare în cazul apariției unor pagube materiale.

Pas 2: Coordonatorul grupului prezintă carnetele de elev/student avizate la zi și cartea proprie de identitate persoanei desemnate de CNVAIS cu supravegherea activității.

Pas 3: carnetele de elev și cartea de identitate vor fi înapoiate la finalul activității

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_.94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 6 din 8

Pas4: În cazul în care se constată pagube materiale, persoana desemnată de CNVAIS face un proces verbal, iar coordonatorul grupului este obligat să remedieze daunele.

Pas 5: Coordonatorului grupului și elevilor/studentilor implicați în pagubă li se interzice orice alt acces pe terenul de sport al unității școlare.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale: imprimantă, conexiune internet, birotică, camere video

8.3.2. Resurse umane: - personalul unității, elevii, studenți, însoțitori, coordonatori de grupuri de elevi/studenti

8.3.3. Resurse financiare: -

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

9.1. Director

9.1.1. Directorul asigură cadrul formal privind aplicarea acestei proceduri

9.1.2. Autorizează nivelul de acces la terenul de sport al școlii

9.1.3. Desemnează o persoană responsabilă cu rezervările pentru accesul pe terenul de sport al școlii

9.1.4. Autorizează afișarea programului în care elevii/studentii din municipiu Iași pot beneficia de terenul de sport al unității școlare; numele și numărul persoanei desemnate cu rezervările pentru accesul pe terenul de sport al școlii

9.2. Administratorul de patrimoniu

9.2.1. Gestionează prezenta procedură și aplică prevederile ei prin instruirea personalului de pază

9.2.2 Integrează și aplică regulile referitoare la control acces și recuperarea eventualelor pagube.


9.3. Agentul de pază/persoana desemnată cu supravegherea activităților

9.3.1. Cere elevilor/studentilor/coordonatorilor actele doveditoare (carnet elev/student, cartea de identitate) și o înapoiază la finalul activității

9.3.2. Nu permite accesul pe terenul de sport al unității școlare în intervalul rezervat de un grup a altor elevi/studenti

9.3.3. Ține legătura permanent cu administratorul de patrimoniu al unității școlare și îl informează de eventualele pagube materiale

9.3.3. Apelează numărul de urgență 112 în cazul în care intră pe terenul de sport alte persoane decât elevi/studenti/grupuri organizate pe bază de rezervare sau în cazul în care

 Ministerul Educației Naționale Colegiul Național „Vasile Alecsandri” IAȘI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Accesul elevilor/studentilor din municipiul Iași la terenul de sport al CNVAIS în week-end-uri și vacanțe școlare Cod: P0_94.02	Ediția: 1
		Revizia: 3
		Nr.de ex. : 7
		Pag. 7 din 8

aceștia consumă băuturi alcoolice/fumează/consumă substanțe interzise; încercă să intre cu mijloace de transport pe terenul școlii

10. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizi a	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semn cond. departament
1							
2							

11. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
1	CA	Nistor Gheorghită						
2	CEAC	Nistor Alina						
3	Didactic (CP)	Ionescu Mihaela						
4	Contabilitate	Popa Elena						
5	Secretariat	Roșu Dan						
6	Administrativ	Șandru Ciprian						
7	Biblioteca	Chiriac Petronela						

12. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII



Ministerul Educației
Naționale

Colegiul Național
„Vasile Alecsandri” IAȘI

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Accesul elevilor/studentilor din
municipiul Iași la terenul de sport al
CNVAIS în week-end-uri și vacanțe
școlare

Cod: P0_94.02

Ediția: 1

Revizia: 3

Nr.de ex. : 7

Pag. 8 din 8

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	CA	Nistor Gheorghită	15.05.2023				
2	CEAC	Nicu Crăciun	15.05.2023				
3	Didactic (CP)	Ionescu Mihaela	15.05.2023				
4	Administrativ	Șandru Ciprian	10.09.2018				

13. ANEXE/FOMULARE/ ÎNREGISTRĂRI –

14. CUPRINS:

Componentele procedurii	Pagina
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	1
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4. Scopul procedurii	2
5. Domeniul de aplicare	
6. Documente de referință	
7. Definiții și abrevieri	
8. Descrierea procedurii	
9. Responsabilități	
10. Formular evidență modificări	
11. Formular analiză procedură	
12. Lista de difuzare a procedurii	
13. Anexe/formulare/ înregistrări	
14. Cuprins	